

ESTATUTS DEL PATRONAT DEL PATRONAT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Naturalesa jurídica i normativa aplicable

I. El PATRONAT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA, constituït per la Diputació de Lleida com a un organisme autònom local, té personalitat jurídica i patrimoni propis per al compliment de les seves finalitats.

II. El Patronat de Promoció Econòmica queda adscrit a l'àrea de la Diputació de Lleida que d'acord amb l'organització funcional de la pròpia Diputació, tingui atribuïdes les competències en matèria de promoció econòmica.

III. El Patronat de Promoció Econòmica es regirà per aquests Estatuts, així com per les disposicions legals que estiguin vigents en cada actuació que correspongui. En especial, per les disposicions aplicables de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local; la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'administració general de l'Estat, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, de la Generalitat de Catalunya.

Article 2. Finalitats i actuacions del Patronat

I.- Són finalitats del Patronat:

- a) Contribuir al desenvolupament econòmic i social de les Terres de Lleida.
- b) Promoure els assentaments i la creació de noves empreses en les diferents comarques.
- c) Fomentar l'associacionisme en els sectors productius.
- d) Promoure, en el més ampli sentit, la diversificació econòmica de les comarques de Lleida, tenint en compte les seves característiques peculiars i els recursos que es puguin utilitzar.

II.- Actuacions del Patronat:

Per aconseguir els seus objectius, el Patronat pot realitzar qualsevol de les següents actuacions:

- a) Realització d'estudis i assistència tècnica i jurídica als municipis i als consells comarcals pel desenvolupament econòmic de les terres de Lleida.
- b) Informació, a la població en general, dels beneficis i dels avantatges que ofereixen les Administracions Públiques, en general, i en particular, la Unió Europea pel desenvolupament econòmic de les terres de Lleida.
- c) Promoure aquelles actuacions que generin ocupació i la millora de les condicions de treball a les terres de Lleida.
- d) Promoure accions, campanyes i mesures que fomentin la comercialització i transformació dels productes agro-alimentaris de les terres de Lleida.
- e) Executar els programes o ajuts que rebí de la Unió Europea dins del àmbit de la seva competència.
- f) Promoure mesures de suport, formació i assessorament a la petita i mitjana empresa, així com a les societats cooperatives, anònimes laborals, artesans i a qualsevulla altra forma d'empresa associativa.
- g) Promoure accions, campanyes i mesures que ajudin al creixement econòmic sostenible de les terres de Lleida.
- h) En general, totes aquelles altres activitats i actuacions que redundin en el desenvolupament econòmic i social del territori de les comarques de Lleida.

III .- El Patronat mantindrà especials relacions amb la Conselleria, o Conselleries de la Generalitat de Catalunya, que tinguin atribuïdes les competències en matèria de promoció econòmica del territori i col·laborarà mitjançant convenis de col·laboració amb altres Entitats, Institucions i Associacions dins de l'àmbit mediterrani i de la Unió Europea i en especial, amb les que hi pugui haver a les comarques de Lleida.

Article 3. Potestats administratives

Com a ens local no territorial, depenent de la Diputació de Lleida, corresponen al Patronat de Promoció Econòmica, les següents potestats administratives:

- a) Financera, a efectes de :
 - Concertat operacions de crèdit.
 - Establir i acceptar ingressos derivats de la seva pròpia activitat.
- b) Planificació del servei que en matèria de promoció econòmica correspongui a la Diputació de Lleida.
- c) Protecció dels béns que integren el patrimoni del Patronat.
- d) Presumpció de legitimitat i executivitat dels actes administratius.
- e) Revisió d'ofici dels propis actes.
- f) Execució forçosa i potestat sancionadora.
- g) Inembargabilitat de béns i drets en els termes fixats per les lleis.

Article 4. Competències

En l'exercici de la seva autonomia i per al compliment dels seus fins, el Patronat gaudeix de plena capacitat d'obrar i està facultat, d'acord amb l'ordenament jurídic i les potestats administratives que li són pròpies, per exercir les següents competències:

- a) Administrar el patrimoni.
- b) Adquirir, posseir, arrendar, gravar i alienar béns mobles i immobles amb els requisits i les limitacions que estableix la normativa vigent.
- c) Adquirir, gravar i renunciar drets i assumir obligacions.
- d) Contractar obres, serveis i subministraments.
- e) Contractar personal laboral.
- f) Sol·licitar i obtenir subvencions i ajuts d'entitats públiques, privades o de particulars.
- g) Acceptar donacions, herències, llegats i altres transmissions a títol gratuït.
- h) Convocar i concedir premis, subvencions, beques i altres ajuts.
- i) Celebrar contractes o convenis amb persones públiques o privades.
- j) Exercir tot tipus d'accions judicials i administratives.
- k) Organitzar el funcionament intern del Patronat.
- l) En general, celebrar tot tipus d'actes i negocis jurídics relacionats amb les finalitats del Patronat.

Totes les facultats anteriors s'entenen sotmeses a les limitacions legals establertes amb caràcter general.

Article 5. Domicili i àmbit d'actuació territorial

I. El Patronat té el seu domicili a la ciutat de Lleida, Rambla Ferran ,18, primera planta; si bé, per acord del Consell Rector es podrà traslladar el domicili a un altre lloc de la ciutat .

II. Per acord del Consell Rector, es podrà establir fora del domicili, les dependències del Patronat que es considerin oportunes.

III. L'àmbit d'actuació territorial del Patronat és el conjunt de comarques que componen la província de Lleida.

Article 6. Duració

La duració del Patronat és indefinida, sens perjudici de les disposicions d'aquests Estatuts sobre la seva dissolució.

TÍTOL II. RÈGIM ORGÀNIC I FUNCIONAL

CAPÍTOL I. ÒRGANS I FUNCIONS

Article 7. Òrgans del Patronat

El Patronat s'estructura amb els següents òrgans:

- a) President/a.
- b) Vice-president/a
- c) Consell Rector
- e) Director/a

Article 8. President/a

La Presidència del Patronat correspon al President/a de la Diputació de Lleida.

Article 9. Atribucions del President/a .-

El/la President/a té les següents competències, referides sempre a les finalitats del Patronat:

- a) Ostentar la presidència i la representació del Patronat i del Consell Rector en tot tipus d'actes i contractes, d'avant d'autoritats i tribunals i davant dels particulars.
- b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, aixecar, i en el seu cas, suspendre, les sessions del Consell Rector, tant ordinàries com extraordinàries, dirigir les deliberacions i resoldre els empats amb vot de qualitat.
- c) Autoritzar despeses, reconèixer obligacions i ordenar pagaments d'acord amb la normativa de règim local i amb allò establert a les bases d'execució del pressupost.
- d) Exercir tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència, en cas de risc de perjudici per al Patronat, si no s'adoptés, donant-ne compte al Consell Rector en la seva primera sessió, a efectes de la seva ratificació. .
- e) Contractar, suspendre, sancionar i acomiadar el personal laboral del Patronat.
- f) Contractar obres, serveis i subministraments que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni el límit general fixat per la vigent Llei de contractes de les administracions públiques per al procediment negociat sense publicitat, per raó de la quantia i sempre que, a més, s'obtingui l'autorització a que fa referència l'article 85 bis apartat 1, h) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, si aquella autorització fos necessària.
- g) L'aprovació de projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i es trobin previstos en el pressupost.
- h) La concessió d'ajuts i subvencions que no superin l'import que es fixi a les bases d'execució del pressupost i d'acord amb allò que s'estableix a la normativa vigent en matèria de subvencions.
- i) L'adquisició de béns i drets quan els seus valors no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 30.050,61 euros, així com l'alienació del patrimoni que no superi el percentatge i la quantia indicats en els supòsits següents:
 - La de béns immobles, sempre que estigui prevista al pressupost.
 - La de béns mobles, menys els declarats de valor històric o artístic que no es trobi prevista en el pressupost.
- j) Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats.
- k) Establir les directrius que el/la director/a ha d'observar a fi de dirigir i impulsar el funcionament del Patronat.
- l) Sol·licitar i obtenir subvencions i altres ajudes de les administracions públiques i entitats privades.
- m) Ordenar la publicació, l'execució i fer complir els acords adoptats pels òrgans de govern.
- n) Obrir i cancel·lar tot tipus de comptes corrents i d'estalvi en qualsevol establiment a l'efecte.
- o) Nomenar i cessar al director/a del Patronat.
- p) Exercir qualsevol funció que li delegui el Consell Rector.
- q) Qualsevol altra atribució que essent inherent a les comeses pròpies del Patronat, la legislació de règim local atribueixi al president/a de l'entitat local i no sigui indelegable o no estigui atribuïda a un altre òrgan per aquests Estatuts.

Article 10. Vice-president/a. Atribucions

El/la vice-president/a del Patronat serà el/la diputat/ada responsable de l'àrea de la Diputació de Lleida que tingui atribuïdes les competències en matèria de promoció econòmica.

El/la vice-president/a substituirà al president/a i assumirà totes les seves atribucions en cas de vacant, absència o malaltia. Assumirà també, aquelles competències que li siguin delegades expressament.

Article 11. Consell Rector. Composició

I. El Consell Rector estarà constituït per:

- a) El/la president/a
- b) El/la vicepresident/a
- c) El/la director/a, amb veu i sense vot.
- d) Els vocals
Seran vocals:
 - Sis presidents dels Consells Comarcals designats pel president/a del Consell Rector.
 - Tres representants de la Generalitat, designats per la Delegació de Govern.
 - Un representant de cadascuna de les següents Entitats, designat per les pròpies Entitats.
 - Cambra de Comerç i Indústria de Lleida.
 - Cambra de Comerç i Indústria de Tàrraga.
 - Un diputat de cada grup polític present a la Diputació.
 - Sis diputats més, elegits pel Ple de la Diputació.
 - Un representant de cadascun dels següents sindicats, designat per les pròpies entitats sindicals:
 - Unió General de Treballadors.
 - Comissions Obreres.

II. Actuarà de secretari/a del Consell Rector el/la secretari/a de la Diputació de Lleida o el/la funcionari/a en qui delegui. El/la secretari/a assistirà a les reunions del Consell rector amb veu però sense vot.

A les reunions del Consell rector, hi assistirà també, amb veu però sense vot, l'interventor/a de la Diputació o el/la funcionari/a en qui delegui.

III. La designació dels vocals del Consell rector per part de la Diputació o de les altres entitats es farà durant el termini dels trenta dies següents a la celebració del Ple de constitució de la Corporació després de les respectives eleccions municipals.

IV. La pèrdua o la renúncia al càrrec necessari per a poder ser nomenat vocal del Consell rector, en els termes a que es refereix l'apartat I. d) d'aquest article, implicarà la pèrdua automàtica de la condició de membre del Consell rector. Passarà automàticament a desenvolupar aquesta condició, la persona que accedeixi al càrrec.

V. En finalitzar el mandat de la corporació provincial, els vocals del Consell rector actuaran en funcions, exclusivament per l'administració ordinària, fins el nomenament dels nous membres.

Article 12. Atribucions del Consell Rector:

El Consell Rector té les següents competències, referides sempre a les finalitats del Patronat:

I. Aprovar amb caràcter definitiu:

- a) El programa general d'actuació del Patronat i les seves revisions.
- b) La contractació d'obres, béns, serveis i subministrament quan el seu import excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, del límit fixat per la vigent Llei de contractes de les administracions públiques per al procediment negociat sense publicitat, per raó de la quantia, i sempre que, a més, s'obtingui l'autorització a què fa referència l'article 85 bis apartat 1, h) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, si aquella autorització fos necessària.
- c) Projectes d'obra i de serveis quan el Patronat sigui competent per la seva contractació o concessió i quan no es trobin previstos en el pressupost.

- d) L'adquisició de béns i drets quan el seu valor superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en tot cas, quan sigui superior a 30.050,61 euros, així com l'alienació de béns patrimonials en els següents supòsits: - Quan es tracti de béns immobles o de béns mobles declarats de valor històric o artístic i l'alienació no estigui prevista en el pressupost.- Quan, tot i estar prevista al pressupost, superi el percentatge i la quantia que s'indica per a l'adquisició de béns.
- e) La memòria anual d'activitats.
- f) L'exercici d'accions judicials i administratives en defensa del Patronat.
- g) L'establiment de les bases, la convocatòria i la concessió de premis, altres ajuts i subvencions d'acord a la normativa vigent en matèria de subvencions.
- h) Convenis de cooperació amb altres administracions i convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades.

II. Aprovar amb caràcter provisional i proposar posteriorment al Ple de la Diputació l'aprovació definitiva de:

- a) El projecte de pressupost del Patronat, les modificacions pressupostàries i la liquidació de comptes.
- b) La plantilla, la relació de llocs de treball del Patronat i les normes generals de retribució del personal.
- c) El reglament de règim intern .
- d) Les taxes o preus públics per a la prestació de serveis.
- e) La concertació d'operacions de crèdit, de conformitat amb la normativa reguladora de les Hisendes Locals.
- f) La modificació dels presents Estatuts així com la dissolució del Patronat.
- g) L'inventari anual i les seves rectificacions.
- h) Tots els demés actes i contractes que requereixen l'aprovació del Ple en virtut de disposicions legals.

III. Aquelles altres competències no atribuïdes estatutàriament a cap altre òrgan què, inherents a les comeses pròpies del Patronat, la legislació de règim local atribueixi al Ple i no siguin indelegables.

Article 13. Director/a

El/la director/a serà nomenat/ada i cessarà a voluntat del President/a de la Diputació i del Patronat.

Ha de reunir les condicions que estableix l'apartat 1, b) de l'article 85 bis de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.

Article 14. Atribucions del director/a

El/la director/a té les següents competències, referides sempre a les finalitats del Patronat:

- a) Complir i fer complir les resolucions i acords del president i del Consell Rector.
- b) Dirigir i coordinar l'administració ordinària i el funcionament del Patronat.
- c) Redactar l'avantprojecte de pressupost.
- d) Redactar l'inventari.
- e) Elaborar el programa d'actuacions i la memòria anual per la seva aprovació posterior pel Consell Rector.
- f) Vetllar pel manteniment i conservació de les instal·lacions i del patrimoni del Patronat.
- g) Les altres competències que li pugin delegar o encomanar el president i el Consell Rector.

Article 15. Exercici de les funcions reservades

Els càrrecs de secretari/a, interventor/a i tesorera/a del Patronat, han de recaure en els de la Diputació de Lleida, que els exerciran directament o pels funcionaris que els substitueixin o en qui deleguin.

CAPÍTOL II. SESSIONS I ACORDS

Article 16. Classes de sessions

I. Les sessions del Consell rector poden ser ordinàries o extraordinàries.

El Consell Rector es reunirà en sessió ordinària, una vegada al trimestre i en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari el president o a petició d'una quarta part dels seus membres.

II. Per a la vàlida celebració de les sessions, tant en primera convocatòria com en segona, serà necessària l'assistència d'un terç del nombre legal dels seus membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant tota la sessió. No es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència del president/a i del secretari/a o de qui legalment els substitueixi.

Article 17. Ordre del dia

L'ordre del dia de cada sessió serà fixat pel president/a i es repartirà als membres del Consell Rector junt amb la convocatòria. La convocatòria es cursarà al menys, amb dos dies hàbils d'antelació, tant si és sessió ordinària com si és extraordinària, llevat que es tractés de sessió extraordinària amb caràcter urgent, la convocatòria de la qual haurà de ser ratificada pel òrgan col·legiat.

Article 18. Adopció d'acords

Els acords del Consell Rector s'adoptaran, amb caràcter general, per majoria simple dels membres presents i, en cas d'empat, decidirà el president amb vot de qualitat.

Article 19. Lloc de celebració de les sessions

Les sessions del Consell Rector s'han de celebrar al domicili del Patronat, llevat dels casos en què per força major, el/la president/a cregui convenient de fer-les en un altre lloc dins l'àmbit d'actuació del Patronat.

Article 20. Impugnació d'actes i acords

Els actes i acords resolutius dels òrgans del Patronat, seran definitius en via administrativa i contra aquests es podran interposar els recursos que correspongui segons la normativa de règim local.

TITOL III.- PERSONAL.

Article 21 .- Personal del Patronat.

I. El personal al servei del Patronat estarà integrat per:

- a) Funcionaris i personal laboral de la Diputació de Lleida, adscrits al Patronat.
- b) Personal laboral contractat pel Patronat.

II. La determinació i modificació de les condicions retributives tant del director/a, com del personal del Patronat, s'ha d'ajustar, en tot cas, a l'aprovació del Ple de la Diputació o de la Junta de Govern, segons correspongui.

III. Als efectes de garantir l'aplicació de criteris unitaris en relació a la política de personal de la Diputació de Lleida, el departament de la Diputació que assumeixi les competències en matèria de recursos humans ha d'informar, prèviament a la seva aprovació, tots els actes i acords del Patronat, en temes de personal.

TITOL IV. RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

CAPÍTOL I. PATRIMONI

Article 22. Patrimoni del Patronat

El patrimoni del Patronat està integrat per:

- a) Els béns que li adscrigui en ús la Diputació i que conservaran la seva qualificació jurídica originària.
- b) El conjunt de béns i drets de qualsevol naturalesa que adquireixi el Patronat per títol legítim.

Article 23. Recursos econòmics

El Patronat compta amb els recursos econòmics següents:

- a) Les aportacions que li assigni la Diputació en el seu pressupost anual.
- b) Productes i rendiments del seu propi patrimoni.
- c) Subvencions i/o donacions que pugin atorgar-li altres administracions públiques, corporacions, entitats i particulars.
- d) Rendiments per la seva activitat, obtinguts en la forma jurídica de taxes o preus públics.
- e) El producte d'operacions de crèdit.
- f) Els altres recursos que puguin ser-li atribuïts legalment.

Article 24. De l'inventari

De la totalitat de béns i drets del Patronat, s'ha de formar un inventari anual del qual es donarà compte a la Diputació de Lleida per la seva posterior aprovació.

L'inventari del Patronat s'ha d'integrar a l'inventari general de la Diputació mitjançant un annex.

CAPÍTOL II. PRESSUPOST I COMPTABILITAT

Article 25. Del pressupost

Anualment, el Consell Rector aprovarà el projecte de pressupost del Patronat, sobre la base de l'avantprojecte elaborat pel director/a amb l'assessorament de l'interventor/a i proposarà, posteriorment, l'aprovació definitiva al Ple de la Diputació.

El pressupost del Patronat s'integrarà dins del pressupost general de la Diputació.

Article 26. Intervenció

Els ingressos i les despeses del Patronat seran fiscalitzats i comptabilitzats per la intervenció del Patronat, càrrec que exercirà l'Interventor/a de la Diputació o funcionari/a en qui delegui.

Article 27. Tresoreria

El/la tresorer/a ha de custodiar els fons del Patronat, bé directament, bé mitjançant comptes corrents en entitats financeres, a nom del Patronat.

El/la tresorer/a del Patronat serà qui exerceixi aquest càrrec en la Diputació o el/la funcionari/a en qui delegui.

Article 28. Normativa d'aplicació

I. Al règim pressupostari, econòmic-financer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia, els serà d'aplicació, en tot cas, la legislació en matèria d'Hisendes Locals.

II. El Patronat ha d'estar sotmès a un control d'eficàcia per part de l'àrea de la Diputació de Lleida a què estigui adscrit, segons preveu l'apartat 1, i) de l'article 85 bis de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.

TÍTOL V . RÈGIM CONTRACTUAL

Article 29. Contractació

I. La contractació d'obres, serveis i subministraments necessaris per al funcionament del Patronat, s'ha d'ajustar a la normativa vigent en matèria de contractació de les administracions públiques.

II. És necessària l'autorització de l'àrea corresponent de la Diputació de Lleida, a efectes de que el Patronat pugui celebrar contractes.

TÍTOL VI. RÈGIM DE TUTELA.

Article 30. Funció tutelar

La funció tutelar del Patronat correspon a la Diputació de Lleida, de la qual depèn, qui l'exercirà mitjançant els seus òrgans competents.

Article 31. Àmbit de la funció tutelar

La funció tutelar compren l'aprovació per part de la Diputació de Lleida, com a condició d'eficàcia, dels acords que adopti el Patronat en les següents matèries:

- a) Pressupost del Patronat i les seves modificacions.
- b) Comptes anuals.
- c) Aprovar les plantilles de personal, el catàleg o la relació de llocs de treball i les normes generals de remuneració i contractació de personal.
- d) Autoritzar la concertació d'operacions de crèdit.
- e) Autoritzar l'alienació o gravamen de béns immobles que formin part del patrimoni del Patronat.
- f) Inventari
- g) Modificació dels presents Estatuts.
- h) Dissolució del Patronat.

Article 32. Sol·licitud d'informació

Els òrgans de Govern de la Diputació, així com l'àrea a la qual s'adscriu el Patronat, podran sol·licitar en qualsevol moment dels òrgans competents del Patronat els informes o la documentació que considerin necessària i podran ordenar les inspeccions que estimin convenients.

Article 33. Remissió de documentació

El Patronat remetrà a la Diputació, en els terminis legalment fixats, i en relació amb l'any anterior:

- a) Els comptes generals.
- b) El compte anual de patrimoni.
- c) L'inventari de béns i les seves rectificacions anuals.
- d) La memòria de les activitats del Patronat.

TITOL VII. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ

Article 34. Modificació dels Estatuts

Aquests Estatuts es podran modificar per acord del Ple de la Diputació, adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, seguint el mateix procediment que per a la seva aprovació.

El Consell Rector del Patronat podrà sol·licitar-ne la modificació.

Article 35. Dissolució del Patronat

El Patronat s'extingirà quan així ho acordi el Ple de la Diputació per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres:

- a) A iniciativa de la pròpia Diputació.
- b) A petició raonada del Consell Rector del Patronat.

Article 36. Efectes de la dissolució

La dissolució del Patronat comportaria, en el seu cas, els següents efectes:

- a) El personal del Patronat passaria a integrar-se a la pròpia plantilla de la Diputació o, a la d'un organisme autònom dependent de la mateixa, prèvia modificació de la plantilla i relació de llocs de treball i, conservant en tot cas, els drets adquirits.
- b) La rendició i liquidació de comptes, incorporant-se tots els béns, drets i obligacions al patrimoni de la Diputació de Lleida, la qual succeiria universalment al Patronat.