

Número de registre 3230

PATRONAT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

DIPUTACIO DE LLEIDA

Anunci d'aprovació definitiva de les Normes reguladores de subvencions directes a ajuntaments de la demarcació de Lleida signataris del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses pel Clima i l'Energia. Redacció del Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC)

El Consell Rector, en sessió ordinària 1/2019, de dia 13 de març de 2019, va aprovar inicialment les "Normes reguladores del procediment de concessió de subvencions directes a ajuntaments de la demarcació de Lleida signataris del pacte d'alcaldes i alcaldesses pel clima i l'energia. Redacció del pla d'acció per a l'energia sostenible i el clima (PAESC)".

En el Butlletí Oficial de la Província núm. 57, de 21 de març de 2019, es va publicar l'anunci mitjançant el qual es va sotmetre al públic l'acord d'aprovació inicial de les normes esmentades.

Durant el termini de vint dies hàbils compresos entre el 21 de març i el 18 d'abril de 2019 no s'ha presentat cap reclamació ni suggeriment, segons s'acredita en el certificat expedit pel Secretari General de data 23 d'abril de 2019, per la qual cosa l'acord d'aprovació ha quedat elevat a definitiu, d'acord amb el que es disposa en l'article 49.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i se'n va deixar constància mitjançant resolució de la Presidència núm. 114/2019, de 23 d'abril.

Contra les Normes aprovades definitivament, es podrà interposar recurs contenciós- administratiu davant la Sala d'aquest ordre jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos, comptats a partir del següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol de la jurisdicció contenciós-administrativa.

Normes reguladores del procediment de concessió de subvencions directes a ajuntaments de la demarcació de Lleida signataris del pacte d'alcaldes i alcaldesses pel clima i l'energia. redacció del pla d'acció per a l'energia sostenible i el clima (PAESC)

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes normes és regular el procediment per a la concessió directa d'ajuts als ajuntaments de la demarcació de Lleida signataris del Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses, per a la redacció del Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC), per a la seva presentació a l'Oficina del Pacte de la Unió Europea.

Article 2. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions:

- Ajuntaments de la demarcació de Lleida que estiguin adherits al Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses, tinguin el Pla d'Acció per l'Energia Sostenible (PAES) i vulguin renovar el seu compromís amb el Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses pel Clima i la Energia, que comporta la redacció del PAESC.
- Ajuntaments de la demarcació de Lleida que vulguin adherir-se al Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses pel Clima i la Energia. En el moment de presentació de la sol·licitud caldrà haver notificat l'adhesió a la Unió Europea.

Article 3. Característiques de les subvencions

Les subvencions s'atorgaran per resolució de la Presidència del Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, en endavant Patronat, per ordre de prelación corresponent a la data de presentació fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb l'article 8 d'aquestes bases.

Article 4. Compatibilitat de les subvencions

Aquests ajuts seran compatibles amb altres ajuts i subvencions atorgades per altres administracions públiques, nacionals o internacionals, sempre i quan el total d'ajuts rebuts no superi el cost final del projecte. Seran incompatibles amb altres ajuts de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms per a la mateixa actuació.

Article 5. Import de les subvencions

L'import de les subvencions es determinarà en funció de la població de l'ajuntament sol·licitant. Per determinar les dades de població dels sol·licitants es tindran en compte les darreres dades facilitades per l'IDESCAT. L'import a concedir serà el següent:

POBLACIÓ	IMPORT SUBVENCIÓ
Fins a 600 habitants	Fins a 2.100 €
De 601 a 1500 habitants	Fins a 2.630 €
De 1501 a 5000 habitants	Fins a 4.100 €
De 5001 a 10000 habitants	Fins a 5.850 €
Més de 10000 habitants	Fins a 9.100 €

En cap cas, la subvenció superarà el 50% del cost total de l'actuació.

Article 6. Finançament

6.1. El Patronat habilitarà partida suficient al pressupost de l'annualitat corresponent per atendre les sol·licituds presentades.

Aquesta quantitat es podrà augmentar per una o varies resolucions de la Presidència del Patronat d'acord amb les disponibilitats pressupostàries durant els diferents exercicis amb càrrec a la partida corresponent.

6.2. Malgrat els possibles augments que de la convocatòria es puguin portar a terme, es considerarà esgotat el pressupost quan es registri la darrera sol·licitud d'ajut que totalitzi l'import indicat en l'apartat anterior. Malgrat això es podran continuar presentant sol·licituds amb posterioritat a aquest moment, que seran ateses per rigorós ordre de presentació, condicionades a la tramitació de l'augment de la dotació pressupostària o a que es produeixin, desestimacions de sol·licituds, renúncies o revocacions de les subvencions concedides.

Article 7. Despeses subvencionables

7.1. Podran ser objecte de subvenció l'activitat següent:

- La redacció del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i el Clima (PAESC), del municipi sol·licitant, segons els criteris fixats per l'Oficina del Pacte dels Alcaldes, d'acord amb el model proposat per la Diputació de Lleida.

7.2. Queden exclosos d'aquests ajuts les despeses de funcionament ordinari de l'entitat, no podent-se imputar despeses del personal propi que col·labori o participi en les activitats subvencionables.

Article 8. Nombre de sol·licituds per peticionari

Cada peticionari només podrà presentar una sol·licitud a aquesta línia d'ajuts.

Article 9. Forma presentació de sol·licituds

9.1 La sol·licitud de subvenció es farà per mitjà d'un formulari adreçat a la Presidència del Patronat, d'acord amb el model que es troba a la web <http://promoció econòmica.cat>, que haurà de ser emplenat electrònicament.

Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar de la forma següent:

- A través de la Tramesa genèrica de la plataforma EACAT, adreçant-ho al Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida.

- Ho podran presentar també a través de la Instància genèrica de l'apartat Tràmits electrònics de la pàgina web del Patronat (<http://promoció econòmica.cat>).

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. Tots els documents que requereixin la signatura d'una autoritat hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui al signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que es recull al decret de la presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents (<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/normativaMilloradaAnunciPublic/categorias>).

9.2. Les sol·licituds aniran signades per l'alcalde o alcaldessa de l'ajuntament sol·licitant, i inclouran la documentació següent:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut, en base a un model determinat pel Patronat en què es farà constar:

a. Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.

b. Declaració que accepta les presents normes, la subvenció que si li pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas que li sigui concedida.

c. Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

d. L'autorització a la Diputació de Lleida per poder sol·licitar, per mitjans telemàtics, les certificacions d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

b) Documentació referent a l'entitat sol·licitant:

a. Certificat de l'acord del Ple d'aprovació d'adhesió al Pacte dels Alcaldes i Alcaldesses i de la seva comunicació a l'Oficina del Pacte de la Unió Europea

c) Documentació referent a l'activitat:

a. Memòria detallada de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció segons el model determinat pel Patronat.

b. Relació de nuclis de població del municipis inclosos en l'IRE i/o el PAESC.

c. Pressupost d'ingressos i despeses de l'actuació signat pel representant legal de l'entitat.

d. Certificat del secretari i/o interventor de l'entitat sol·licitant, on es faci constar la consignació pressupostària per al finançament de la totalitat de la despesa prevista al pressupost de l'actuació.

9.3. En cas de que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, el Patronat sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

Article 10. Terminis de presentació de sol·licituds

Les subvencions es podran sol·licitar des l'endemà de la seva publicació al BOP. El termini de presentació finalitzarà el dia 16 de Novembre de les anualitats corresponents, o el següent dia hàbil, si fos inhàbil.

Article 11. Tramitació de les subvencions

L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció del Patronat. La instrucció finalitzarà amb la proposta de concessió que realitzarà la direcció del Patronat.

Article 12. Contingut i règim jurídic de la resolució de concessió de les subvencions

12.1 La resolució de la sol·licitud presentada correspondrà a la Presidència, que podrà autoritzar a la direcció el comunicar la referida resolució i, si s'escau, a rectificar els errors materials, de fet o aritmètics.

12.2 L'acord resolutori del procediment, esmentarà obligatòriament les dades següents:

- a. Identificació del beneficiari
- b. Determinació de l'actuació que es vol dur a terme
- c. Pressupost de l'actuació que es preveu executar
- d. Import de la subvenció atorgada
- e. Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa

12.3 Les resolucions de les sol·licituds es notificaran als beneficiaris, i es publicaran de forma resumida en el BOP de Lleida i en la web del Patronat de Promoció Econòmica així com a la Base Dades Nacional de Subvencions, sense que en cap cas pugui excedir del termini de sis mesos des de la data de registre de la sol·licitud.

Article 13. Obligacions dels beneficiaris

En atenció al caràcter de subvenció dels ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumeixen les obligacions següents:

1. Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
2. Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer del Patronat i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.

5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Fer constar la col·laboració econòmica del Patronat en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut, en els termes previstos en les presents bases.
7. Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
8. Acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
9. Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Article 14. Contractació

La contractació de les actuacions subvencionables, per part de l'entitat sol·licitant, s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic.

No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantitat i eludir així els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.

Article 15. Publicitat específica de les actuacions

Caldrà fer constar la publicitat institucional del Patronat de forma preferent, amb la inserció dels seus logos publicitaris, d'acord amb el document "Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida"

Article 16. Termini d'execució i justificació de les actuacions

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran en el termini d'un any des de la data de concessió de la subvenció. En cas de que no es pugui executar dins d'aquest termini, el beneficiari podrà demanar una pròrroga de tres mesos, i s'atorgarà o desestimarà, prèvia valoració de la petició i mitjançant resolució motivada de la Presidència del Patronat.

La justificació de la realització de l'actuació, es podrà formalitzar en el termini dels tres mesos següents a la data prevista d'execució de l'apartat anterior, sense possibilitat d'atorgament de prorroga.

Article 17. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import total de les subvencions es lliurarà a les entitats beneficiàries prèvia justificació de la despesa. La despesa subvencionable a justificar serà la que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si executada l'actuació, l'import de les despeses subvencionables és inferior al que es va determinar en l'acord d'atorgament, el beneficiari en el moment de presentació de la justificació podrà sol·licitar addicionalment la reducció del pressupost de l'actuació i el manteniment íntegre de la subvenció, tot tenint en compte que no es podran excedir les limitacions contingudes en l'article 3 d'aquestes Normes, mitjançant la presentació del model de document facilitat del Patronat de Promoció Econòmica.

Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Presidència del Patronat que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

Article 18. Documentació de justificació de l'execució de l'actuació: compte justificatiu simplificat

Per a la justificació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat, segons model normalitzat, pel propi Patronat de Promoció Econòmica per l'import íntegre del pressupost que figura en l'acord de resolució de la convocatòria per a cada ajut.

El servei gestor comprovarà, mitjançant tècniques de mostreig que abastaran al menys un 15% dels expedients, els justificants que consideri oportuns per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de les subvencions.

Article 19. Acreditació de la contractació de l'actuació

Si les despeses justificades han estat contractades i els imports són superiors a les quanties establertes per la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, per al contracte menor, el beneficiari haurà d'acreditar documentalment que abans de contractar la prestació del servei, ha sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors.

S'exceptuen de l'obligació indicada el casos en què, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat entitats suficients per atendre aquest requeriment o que la despesa s'hagi efectuat abans de l'atorgament de la subvenció.

Si l'elecció no ha recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

L'acreditació de la contractació es farà efectiva mitjançant informe model facilitat pel Patronat de Promoció Econòmica.

Article 20. Modificació i revocació de les subvencions

Els beneficiaris de les subvencions tindran l'obligació de dur a terme l'activitat subvencionada de conformitat amb la declaració de l'activitat que consta a la petició de subvenció, i de notificar per escrit al Patronat qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes en aquestes normes.

L'acord de la concessió de la subvenció, es podrà modificar, excepcionalment, en relació a supòsits concrets, quan hi hagi alteració de les condicions que varen fonamentar l'atorgament o, amb posterioritat, s'hagin obtingut altres ajuts concurrents en la realització de l'actuació. La petició de modificació s'haurà de formalitzar, en tot cas, abans de l'acabament del termini d'execució de l'actuació.

El Patronat podrà revocar, total o parcialment, una subvenció atorgada en cas d'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases, especialment en els supòsits següents:

- a) Retard en l'execució de l'actuació
- b) Falta de justificació de la despesa subvencionable que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament
- c) Incompliment de les obligacions de publicitat de les actuacions subvencionades
- d) Incompliment de l'obligació de justificar l'actuació realitzada en el termini previst en l'article 14.

Article 21. Protecció de dades

El Patronat, com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de

dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1. Responsable del tractament: Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida, amb domicili al Rambla de Ferran, 18, 1r, 25007 de Lleida, Telèfon 973.230 393 i correu electrònic: promeco@diputaciolleida.cat

2. Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat

3. Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades pel Patronat de Promoció Econòmica de la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Procedència: Ens locals de la demarcació de Lleida que sol·licitin i/o siguin beneficiaris de les subvencions.

6. Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7. Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

- No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8. Mesures de seguretat: El Patronat ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9. Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10. Drets: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'e-mail del responsable del tractament de dades promeco@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11. Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Article 22. Interpretació de les Bases

Correspon a la Presidència del Patronat la interpretació i el desenvolupament de les presents bases.

Article 23. Normativa supletòria

En tot allò que no es preveu en les presents bases, seran d'aplicació les bases generals d'atorgaments de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord del Ple de data 16 de setembre de 2005 (BOP número 135 de 6 d'octubre de 2005), així com l'Annex 1 de les Bases d'execució del Pressupost de la Diputació de Lleida, la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei abans indicada.

La presidenta, Rosa M. Perelló i Escoda
El secretari general, Ramon Bernaus i Abellana